

PREFECTURE

Solutions de dématérialisation Aux normes Qualipref



Assurez la pérennité et l'efficacité de votre organisation

Numérisez, classez, retrouvez et traitez tous vos dossiers avec notre solution complète de GED

- ✓ **Gestion des dossiers Etrangers (AGEDREF)**
- ✓ **Demandes de pièces d'identité**
- ✓ **Factures fournisseurs**

La mise en place de solutions GED répond aux impératifs nationaux et européens de dématérialisation des documents.

Notre solution complète de GED : SYSDOC@PREFECTURE

Tient compte de vos procédures de travail et gère tous les documents présents sur votre réseau

→ Utilisation conviviale

- Sélection de vos critères de recherche sur un seul écran.
- Affichage clair et ergonomique.

→ Liaison avec les bases de données métiers externes

- Mise en place à la demande pour chaque service.
- Module actuellement disponible pour le service des étrangers : liaison avec le fichier national AGEDREF.

→ Envoi et réception par mail de fichiers lourds

- Outil d'envoi de fichiers PDF dont le poids excède la taille règlementée par le ministère de l'intérieur : [PDFUtil](#)
- Outil de compilation de pièces jointes dans un fichier PDF unique : [PDFImage](#)

→ Traitement performant sur l'ensemble du cycle de vie des documents

- Discussion sur les documents, notes, commentaires, et avertissements par email des personnes concernées.
- Outil d'ajout de pièces au dossier numérique, par regroupement dans un fichier PDF unique : [PDFImage](#)
- Gestion du versionning et archivage avec accès sécurisé.

→ Indexation simplifiée et personnalisée

- Utilisation directe de vos fichiers pour l'indexation sans avoir à les dupliquer.
- Utilisation de votre arborescence et, en cas de modification, remise à niveau automatique des index.
- Indexation automatique de tout nouveau document : base d'indexation Microsoft.
- Gestion d'index (mots clés) privés définis par vous dans des formulaires.

→ Gestion multi-bases avec accès sécurisés par domaines d'activité

- Gestion de domaines d'activité permettant d'avoir plusieurs bases documentaires avec des accès différents.
- Gestion de droits d'accès par les domaines d'activité en complément des droits générés par Microsoft.

→ Mode INTRANET/INTERNET sans installation sur les postes

- Lien via Internet Explorer sur le serveur de GED.
- Serveur dédié ou Serveur de vos applications
- Compatible W2000 Pro, XP, Windows Server 2000 - 2003 - 2008.

Nos solutions fonctionnent avec les matériels standards de numérisation et sont compatibles avec Windows à 100%

www.syged.com

Le traitement de vos dossiers, en pratique

Chaque étape facilitée
grâce à notre résultat
complet



1 Gestion du fichier des étrangers

- ✓ **Ouverture d'un nouveau dossier**
 - Création d'un fichier PDF avec extraction de la fiche **AGEDREF**.
 - Numérisation des premières pièces du dossier selon un profil défini.
- ✓ **Mise à jour d'un dossier**
 - Numérisation des nouvelles pièces du dossier selon un profil défini.
 - Recherche du dossier initial par domaine avec gestion des droits d'accès.
 - **Ajout** des nouvelles pièces numérisées dans le PDF initial.

2 Echange de fichiers par mail entre préfectures

- ✓ **Envoi d'un dossier AGEDREF (PDFUtil)**
 - Découpe du fichier PDF volumineux à envoyer, en fonction de la taille maximale d'envoi autorisée.
 - Création automatique du nombre de mails en rapport avec pièces jointes numérotées.
 - Envoi en lot des mails créés, aux destinataires, avec objet et message personnalisés.

PDFUtil n'est pas uniquement destiné à la découpe de fichiers AGEDREF mais permet l'envoi de tous types de dossier.

- ✓ **Réception d'un dossier AGEDREF réparti dans plusieurs mails (PdfImage)**
 - **Regroupement** des différents fichiers par ajout au fichier PDF d'origine.

PdfImage n'est pas uniquement destiné au regroupement de fichiers AGEDREF mais permet tout regroupement d'image.

3 Consultation de dossiers avec Sysdoc Corporate

Des outils complémentaires pour optimiser votre GED

- ✓ **Mode opératoire** : Rédaction et accès en ligne à un guide opérationnel dédié à votre personnel.
- ✓ **Reprise de l'antériorité** : Mise à votre disposition de personnels vacataires et location du scanner.
- ✓ **Numérisation optimisée** : numérisation et classement automatisé dans les dossiers en fonction des critères définis par le client
- ✓ **Classement de dossiers** : Création à la demande de vos arborescences type de dossiers avec [Arbor et Crea-Rep](#).
- ✓ **Recherche directe de vos documents ou dossiers** : Depuis votre application métier, avec [AppelDoc et AppelDos](#).
- ✓ **Compression des PDF** : Dans un rapport de 1 à 10 (affichage sans outil spécial de lecture) avec [Pix2pdf](#).

Notre solution de gestion des dossiers préfecture est exploitée depuis 3 ans par la préfecture de l'Ain, et reste ouverte aux évolutions règlementaires et technologiques.
(Courrier de référence à votre disposition sur simple demande)